

[(Bedrijfs)naam Verhuurder]
[Eventueel: naam contactpersoon]
[Adres]
[Postcode en woonplaats]

[Plaats, datum]

**Per e-mail*

Of

per gewone post verzonden

Betreft: nieuwe afspraken i.v.m. het corona-virus

Beste [naam contactpersoon],

Ook als retailer hebben wij momenteel natuurlijk te maken met de uitzonderlijke gevolgen van het corona-virus en de (overheids)maatregelen die daardoor worden genomen. Voornamelijk is er sprake van fors afnemende traffic in onze winkel(s) en daardoor een enorme en plotselinge omzetsdaling. Helaas betekent dat ook dat wij te maken hebben met een verminderde liquiditeit.

Nieuwe afspraken betalingen

Om te zorgen dat we deze lastige, tijdelijke situatie doorstaan en in de toekomst weer op normale wijze onze samenwerking kunnen voortzetten, zoeken we naar oplossingen met onze crediteurs. Om die reden ontvangt u deze brief. Er zijn ook voor u als verhuurder nog aankomende betalingsverplichtingen. **Optioneel: Ook is er helaas sprake van achterstallige betalingen.** Wij maken graag een nieuwe afspraak voor de uiterste betaaldatum daarvan en stellen het volgende voor:

[Kies welke optie het beste past of beschrijf een eigen optie]

- Uitstel van betaling van ... weken voor iedere betaling tussen 2020 en 2020.
- Tijdelijke verlaging van het totale maandelijkse huurbedrag in de periode maart t/m mei 2020 naar €
- Tijdelijke verlaging van het totale maandelijkse huurbedrag in de periode maart t/m mei 2020 naar €, waarbij deze verlaging wordt gecompenseerd bij de huurbedragen voor de maanden oktober, november en december 2020.

Wij hopen op deze wijze de gevolgen voor ons bedrijf te kunnen opvangen en hopen op uw begrip. Uiteraard staan we open voor overleg hierover en kan ook worden gekeken naar een andere, voor beide partijen passende, afspraak.

Optioneel:

Afspraken winkelcentrum

Bij de verhuurlocatie te gelden bijzondere afspraken voor de minimale openingstijden en -dagen. Gezien de bijzondere omstandigheden – en mogelijk nog verdergaande overheidsmaatregelen – gaan wij ervan uit dat deze afspraken tijdelijk niet gelden. Kunt u ons bevestigen dat dit het geval is en voor welke afspraken dit precies opgaat? Wij geven u in overweging dit (ook) vast te stellen in overleg met de plaatselijke ondernemersvereniging.

Uw reactie zien we graag tegemoet. Voor telefonisch overleg verzoek ik u contact op te nemen met via het telefoonnummer

.....
(handtekening ondernemer)

[Naam en functie ondertekenaar]

[Naam onderneming]